|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Wniosek o przeprowadzenie procesu certyfikacji wyrobów pirotechnicznych zgodnie z Dyrektywą 2013/29/UE (przed podpisaniem, wypełniony wniosek należy przesłać w formacie edytowalnym /\*.docx/) | |
| Nr ewidencyjny: | | Data rejestracji: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | wypełnia CCJ |  | wypełnia Wnioskodawca |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wnioskowany zakres (B, C2):** | | | |
| Wydanie certyfikatu badania typu UE (moduł B) | |  | |
| Wydanie zaświadczenia zgodności z typem w oparciu o wewnętrzną kontrolę produkcji oraz nadzorowaną kontrolę produktów w losowych odstępach czasu (moduł C2) | |  | |
| Aktualizacja certyfikatu | |  | |
| **Zgodność z normami zharmonizowanymi:** | | | |
| **Klasa wyrobu** | **Nr normy podstawowej** | | |
| Wyrób pirotechniczny widowiskowy  F1, F2, F3 | PN-EN 15947-2:2016-02 |  | |
| PN-EN 15947-3:2016-01 |
| PN-EN 15947-5:2016-02 |
| Wyrób pirotechniczny przeznaczony  do użytku teatralnego  T1, T2 | PN-EN 16256-2:2013-03 |  | |
| PN-EN 16256-3:2013-06 |
| PN-EN 16256-4:2013-06 |
| Wyrób pirotechniczny widowiskowy  F4 | PN-EN 16261-2:2013-06 |  | |
| PN-EN 16261-4:2013-02 |
| Inne wyroby pirotechniczne  P1, P2 | PN-EN 16263-2:2015-09 |  | |
| PN-EN 16263-3:2015-09 |
| PN-EN 16263-5:2015-09 |
| **Zatwierdzenie systemu jakości (D, E):** | | |
| Wydanie zaświadczenia zgodności z typem w oparciu o zapewnienie jakości procesu produkcji  (moduł D) | |  |
| Wydanie zaświadczenia zgodności z typem w oparciu o zapewnienie jakości produktu  (moduł E) | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane wnioskodawcy:** | |
| Nazwa i adres wnioskodawcy | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Identyfikator NIP | …………………………………………………………………………… |
| Kompetentny przedstawiciel wnioskodawcy  *(imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail)* | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| Nazwa i adres zakładu produkcyjnego | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..… |
| Dane osoby kontaktowej ze strony zakładu produkcyjnego  *(imię, nazwisko, telefon, e-mail)* | ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..… |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dane dotyczące wyrobu pirotechnicznego:** | | | |
| Nazwa wyrobu / grupy wyrobów  zgłoszonych do certyfikacji, objęcia nadzorem lub zaktualizowania  *(w przypadku większej liczby wyrobów, wypełnić zał. nr 1 do formularza F-W-01 lub zał. nr 2 do formularza F-W-01)* | | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |
| Typ | | ……………………………………………………………………………… | |
| Podtyp | | ……………………………………………………………………………… | |
| Odmiana  *(jeśli dotyczy)* | | ……………………………………………………………………………… | |
| **Załączniki (wskazane w Dyrektywie 2013/29/UE):** | | | |
| Załącznik nr 1 do formularza F-W-01 | | |  |
| Dokumentacja techniczna produktów – TDS\*  *\* opis, rysunki, schematy, objaśnienia, obliczenia – jeśli dotyczy, itp.* | | |  |
| Sprawozdania z badań / Sprawozdania z badań zostaną dostarczone po wykonaniu badań\*  \**skreślić niepotrzebne* | | |  |
| Dokumentacja systemu zarządzania jakością\*  *\*dot. modułu D i E* | | |  |
| Informacje dodatkowe dla CCJ  *(np. kopie dodatkowe, tłumaczenie certyfikatu)* | ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | |

Wnioskodawca oświadcza, że:

1. Ma prawo do rozporządzania wyrobem wraz z jego dokumentacją techniczną w celu złożenia niniejszego wniosku.
2. Dołączona do wniosku dokumentacja jest aktualna i dotyczy wyrobu, w zakresie którego składany jest wniosek.
3. Do laboratorium badawczego wraz z reprezentatywnymi egzemplarzami wyrobów (w razie potrzeby) zostanie przedłożona dokumentacja identyczna z załączoną do niniejszego wniosku (z przyszłymi uzupełnieniami).
4. Zna aktualny stan prawny i stan normalizacyjny w zakresie wnioskowanego procesu.
5. Będzie wypełniać wymagania stawiane przez CCJ WAT w ramach procesu oraz dostarczy CCJ WAT informacje niezbędne do dokonania oceny wyrobu.
6. Dostarczy do CCJ WAT do oceny etykietę zgłoszonego (-ych) wyrobu (-ów) w języku polskim. Dopuszcza się tłumaczenie treści etykiety na język angielski.
7. Inna notyfikowana jednostka certyfikująca nie prowadzi procesu oceny wyrobu wskazanego w niniejszym wniosku, a Wnioskodawca ani producent nie wystąpią w trakcie procesu prowadzonego przez CCJ WAT do innej notyfikowanej jednostki certyfikującej o certyfikat zgodności przedmiotowego wyrobu.
8. W procesie wytwarzania wyrobu nie są wykorzystywane technologie lub inne opracowania WAT. W przypadku wykorzystywania, Wnioskodawca zgłosi ten fakt i przekaże szczegóły w oddzielnym piśmie.

Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że certyfikat badania typu wg modułu B zostanie wydany producentowi wyrobu po ocenie właściwości zgłoszonego (-ych) wyrobu (-ów) z wynikiem pozytywnym.

Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że certyfikat zgodności z typem wg wybranego z pozostałych modułów zostanie wydany producentowi wyrobu po:

1. Ocenie właściwości zgłoszonego (-ych) wyrobu (-ów) z wynikiem pozytywnym (moduł C2) lub przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym oceny procesu produkcji (moduł D) lub przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym oceny zapewnienia jakości wyrobu (moduł E).
2. Podpisaniu przez producenta wyrobu (-ów) z CCJ WAT umowy o przeprowadzenie procesu certyfikacji.
3. Uregulowaniu wszystkich zobowiązań finansowych wobec CCJ WAT.

Ponadto przyjmuje do wiadomości, że:

1. Warunkiem rozpoczęcia procesu oceny i weryfikacji jest otrzymanie przez CCJ WAT poprawnie wypełnionego wniosku wraz z kompletem niezbędnych załączników.
2. Pisemne potwierdzenie weryfikacji poprawności zawartych we wniosku zapisów (Zał. nr 3 do formularza F-W-01) wraz z terminem i kosztem realizacji usługi przesłane zostanie do akceptacji Wnioskodawcy. Akceptacja Wnioskodawcy niezbędna jest do kontynuowania procesu oceny.
3. Brak terminowych płatności stanowi podstawę wstrzymania przyszłych prac w procesie certyfikacji realizowanych przez CCJ WAT.
4. Posiadaczem certyfikatu i stroną umowy będzie Wnioskodawca (wskazany w niniejszym wniosku).
5. Przysługuje mi prawo do złożenia skargi na działania CCJ WAT na każdym etapie procesu certyfikacji oraz prawo do odwołania od decyzji Dyrektora CCJ WAT.

CCJ WAT oświadcza, że:

1. Posiada osobowość prawną i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Dysponuje wystarczającymi zasobami niezbędnymi do przeprowadzenia procesu certyfikacji i weryfikacji właściwości zgłoszonego (-ych) wyrobu (-ów).
3. Prowadząc proces CCJ WAT będzie stosował postanowienia Programu certyfikacji wyrobów.

Przetwarzanie danych osobowych Zleceniodawcy, określonych w umowie i na przygotowanych formularzach w związku z realizacją tej umowy, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO.

Zleceniobiorca informuje Zleceniodawcę, że administratorem danych osobowych jest Wojskowa Akademia Techniczna im. Jarosława Dąbrowskiego z siedzibą w Warszawie (kod: 00-908) przy ul. Gen. Sylwestra Kaliskiego 2. Administrator danych powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@wat.edu.pl](mailto:iod@wat.edu.pl) lub pod nr tel. 261 839 950.

1. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy oraz wykonania zadań administratora danych wynikających z niniejszej umowy na podstawie art.6 ust.1 lit. b, c, f RODO.
2. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane.
3. Dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania umowy oraz przedawnienia terminów dochodzenia ewentualnych roszczeń i dokumentowania dla celów podatkowych.
4. Zleceniodawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu.
5. Zleceniodawca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna , iż przetwarzanie danych osobowych go  dotyczących narusza przepisy RODO.

|  |  |
| --- | --- |
| .......................................  (miejscowość, data) | ………..……………....................  Podpis Wnioskodawcy |

|  |  |
| --- | --- |
| Uwagi i zastrzeżenia do złożonego wniosku *(wypełnia przyjmujący lub prowadzący wniosek zależnie od potrzeb)*:  ………………………………………………………………………………………………………………………….......……………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………… | |
| Potwierdzam poprawność złożonego wniosku  …………………………..………………………………  Data i podpis Osoby dokonującej przeglądu wniosku | CCJ WAT  …………………………………………………………  Imię, nazwisko oraz podpis Koordynatora prowadzącego proces |